附件2：

**项目支出绩效自评报告**

（ **2024** 年度）

项目名称：**木垒县宣传部2024年与上级媒体宣传合作经费**

实施单位（公章）：**木垒县宣传部本级**

主管部门（公章）：**木垒县宣传部本级**

项目负责人（签章）：**张瑜**

填报时间：**2025年04月01日**

**一、基本情况**

**（一）项目概况。**

**1.项目背景
  
为强媒体传播体系，发挥好媒体举旗帜、聚民心、育新人、兴文化、展形象的使命任务，持续做好新闻外宣工作，更好的宣传、服务各项事业的发展，根据木财预字【2024】54号《2024年与上级媒体宣传合作经费》立项，文件明确列入2024年与上级媒体宣传合作经费是为了保障与上级媒体合作，宣传策划工作设立的资金，使用范围主要包括与各级媒体合作费用，木垒县委宣传部实施了2024年与上级媒体宣传合作经费项目。
  
2.项目主要内容
  
项目资金主要用于2024年与上级媒体宣传合作工作经费支出，为助力木垒县各项事业有序开展，营造木垒县对外宣传良好的形象。木垒县委宣传部积极与中央区州6家主流媒体合作，发挥和用好媒体举旗帜、聚民心、育新人、兴文化、展形象的使命任务，促进全县人民在理想信念、价值理念、道德观念上紧紧团结在一起。
  
3.项目实施情况
  
本项目由木垒县委宣传部牵头，主要与6家媒体合作，在相关媒体平台发布宣传稿件。
  
自2024年1月开始，木垒县委宣传部工作人员已完成与6家媒体合作，在相关媒体平台发布宣传稿件150篇，业务骨干培训1次，共使用与上级媒体宣传合作工作经费100万元。
  
4.资金投入和使用情况
  
木垒县宣传部2024年与上级媒体宣传合作经费项目资金于2024年1月1日木垒县财政局下发的木财预字【2024】54号《2024年与上级媒体宣传合作经费》文件安排资金为100万元，为本级财政资金，实际到位100万元，资金到位率100%，实际执行100万元，执行率100%，资金落实到位。资金主要用于与6家媒体合作，在相关媒体平台发布宣传稿件150篇。为确保项目资金的安全有效使用、安全运行，提高资金的使用效率，我单位严格按照木垒县委宣传部财务会计内部控制制度执行，资金由财政大平台统一拨付，由财政监管，严禁随意调整预算，改变支出用途，做到专款专用，严禁截留、挪用、挤占项目资金等违规违纪问题的发生。**

**（二）项目绩效目标**

**1.总体目标
  
依据木财预字【2024】54号《2024年与上级媒体宣传合作经费》，计划使用2024年宣传部与上级媒体合作经费与6家媒体合作，发布宣传稿件150篇，业务骨干培训1次，该项目的实施，加强媒体传播体系，发挥好媒体举旗帜、聚民心、育新人、兴文化、展形象的使命任务，持续做好新闻外宣工作，更好的宣传、服务各项事业的发展。
  
2.阶段性目标
  
2.12024年12月31日前完成发布宣传媒体稿件150篇工作；
  
2.22024年12月31日前完成合作媒体6个工作；
  
2.32024年12月31日前完成业务骨干培训1次工作。**

**二、绩效评价工作开展情况**

**（一）绩效评价目的、对象和范围**

**1.绩效评价目的
  
本次绩效评价遵循财政部《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）和自治区财政厅《自治区财政支出绩效评价管理暂行办法》（新财预〔2018〕189号）等相关政策文件与规定，旨在评价财政项目实施前期、过程及效果，评价财政预算资金使用的效率及效益。通过绩效评价，强化部门资金使用的绩效意识，全面了解该项目预算编制合理性、资金使用合规性、项目管理规范性、绩效目标实现情况以及服务对象的满意度等，及时总结经验和教训，为下年度部门项目支出预算安排、完善政策和改进管理提供可行性参考建议。
  
通过对2024年度本级财政下拨的木垒县委宣传部2024年与上级媒体宣传合作经费项目资金进行绩效评价，衡量项目资金的“产出”与“绩效”，了解、分析、检验项目是否达到预期目标，资金使用是否有效，为以后年度安排财政资金提供重要依据。同时，及时总结经验，分析存在的问题，采取切实有效的措施进一步改进和加强财政支出项目管理，切实提高财政资金使用效益。
  
2.绩效评价对象
  
此次我单位根据《财政支出绩效评价管理暂行办法》（财预〔2020〕10号）文件要求实施评价工作，本次评价对象为木垒县委宣传部2024年与上级媒体宣传合作经费项目，评价核心为项目决策、过程管理、项目产出、项目成本、项目效益。
  
3.绩效评价范围
  
本次绩效评价主要围绕木垒县委宣传部2024年与上级媒体宣传合作经费项目的工作完成情况、完成效果、公众满意度；资金使用情况和财务管理状况；资产配置、使用、处置及其收益管理情况；项目管理相关制度及措施是否被认真执行；绩效目标的实现程度（包括是否达到预定产出和效果）等方面进行综合绩效评价。具体从项目决策（包括绩效目标、决策过程）、项目过程（包括项目资金、项目实施）、项目产出（包括项目产出数量、产出质量、产出时效和产出成本）、项目效益四个维度来评价。
  
4.绩效评价依据
  
（1）《中华人民共和国预算法》；
  
（2）《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）；
  
（3）《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）；
  
（4）《自治区财政支出绩效评价管理暂行办法》（新财预〔2018〕189号）；
  
（5）《2024年与上级媒体宣传合作经费》（木财预字〔2024〕54号）。**

**（二）绩效评价原则、评价指标体系、评价方法、评价标准**

**1.绩效评价原则
  
依据《中华人民共和国预算法》、《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）、《财政部关于印发<项目支出绩效评价管理办法>的通知》（财预【2020】10号）等文件要求，本次绩效评价秉承科学规范、公正公开、分级分类、绩效相关等原则，按照从投入、过程到产出效果和影响的绩效逻辑路径，通过绩效评价反思项目实施和管理中的问题，总结经验和教训，为提升财政资金使用效益，提供可行性参考建议，按照科学合理的方式，综合分析考核项目的绩效情况。
  
（1）科学规范原则。坚持严格执行规定的程序，按照科学可行的要求，采用定量与定性分析相结合的方法，按照规范的程序，对项目绩效进行客观、公正的反映。
  
（2）公正公开原则。坚持符合真实、客观、公正的要求，依法公开并接受监督。
  
（3）分级分类原则。坚持根据评价对象的特点分类组织实施。
  
（4）绩效相关原则。应当针对具体支出及其产出绩效进行，评价结果应当清晰反映支出和产出绩效之间的紧密对应关系。
  
（5）统筹兼顾原则。单位自评、部门评价和财政评价应职责明确，各有侧重，相互衔接。单位自评应由项目单位自主实施，即“谁支出、谁自评”。部门评价和财政评价应在单位自评的基础上开展，必要时可委托第三方机构实施。
  
（6）激励约束原则。绩效评价结果应与预算安排、政策调整、改进管理实质性挂钩，体现奖优罚劣和激励相容导向，有效要安排、低效要压减、无效要问责。
  
2.评价指标体系
  
我单位通过实施资料研读及前期调研，结合项目的实际开展情况，根据项目特征，按照《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）文件要求，全面反映项目决策、过程管理、项目产出、项目成本、项目效益，优先选取最具代表性、最能直接反映产出和效益的核心指标，精简实用。本次绩效评价指标体系主要分为共性指标和个性指标两大类。共性指标下设决策与过程2个一级指标，其中：项目决策下项目立项、绩效目标、资金投入3个二级指标；过程下设资金管理和组织实施2个二级指标。个性指标下设产出和效益2个一级指标，其中产出下设产出数量、产出质量、产出时效、产出成本4个2级指标，效益下设项目效益2个二级指标。并以此设定各项指标的分值分配：决策、过程、产出、效果。本次绩效评价实行百分制，即各项指标值之和为100分，项目采用综合评分法进行绩效评价。见附表1。
  
3.评价方法
  
本项目主要采用全面评价和重点评价相结合、现场评价和非现场评价相结合的方式，运用综合评分法进行评价。
  
4.评价标准
  
项目评价标准主要包括：计划标准、行业标准、历史标准、其他经财政部门确认的标准。本次评价主要是参照计划标准和历史标准制定，对于已经制定计划目标的指标，则直接用实际情况与计划情况相比较进行评价。对于没有制定计划目标的指标，则参照历史标准进行评价。
  
财政支出绩效评价指标包括两大类，一类是定量指标，一类是定性指标。本次绩效评价采用“定量的指标体系的打分评价”+“定性的调查信息的归纳和提炼”，两种方式互相补充以构成对本次项目的完整评价。
  
根据《项目支出绩效评价管理办法》(财预〔2020〕10号)的规定，绩效评价结果采取评分和评级相结合的方式，具体分值和等级可根据不同评价内容设定。总分设置为100分，等级划分为四档：90（含）-100分为“优”、80（含）-90分为“良”、60（含）-80分为“中”、60分以下为“差”。**

**（三）绩效评价工作过程**

**1.前期准备
  
1.1我单位于2025年3月1日收到自评工作任务后，及时确定了绩效评价工作小组，正式开始前期准备工作，通过对评价对象前期调研，确定了评价的目的、方法以及评价的原则，根据项目的内容和特征制定了评价指标体系及评价标准。绩效评价工作小组人员名单及分工如下：
  
刘晓琴为评价小组组长，主要负责工作安排，对项目策划和监督，全面负责项目绩效评价报告的最终质量，对评估人员出具的最终报告质量进行复核，确保评估结果的客观性；
  
张瑜为副组长，主要负责报告的审核、指导；
  
潘晓琼、冯潇潇为组员，负责资料、数据整理，编制报告。
  
小组制定了项目评价的工作思路及工作安排，参考学习了相关政策制度、实施方案和相关的工作文件，为评价工作的开展提供工作指引。
  
1.22025年3月2日，评价组通过前期调研确定绩效评价对象和范围，确定了评价的目的、方法以及评价的原则；
  
1.32025年3月3日，评价小组根据项目的实施内容和特征制定了评价指标体系及评价标准以及评价实施方案，修正并确定所需资料清单，最终确定绩效评价工作方案；
  
2.组织实施
  
2025年3月4日-3月8日，评价工作进入实施阶段：
  
2.1评价组收集绩效评价相关数据资料，进行现场调研、座谈；在数据采集方面，评价小组与项目负责人、财务人员进行访谈沟通，全面了解项目实施的目的、预算安排、实施内容、组织管理、实施结果等方面的内容；全面收集项目决策过程、资金使用管理、制度建设与执行情况、质量管理、项目效益等相关资料，完成绩效评价内容所需的印证资料整理，所有数据经核查后统计汇总。
  
2.2评价小组根据项目的实施情况、资金的分配和使用情况、项目自评情况，及时与项目实施人员沟通协商，对项目的实施全过程工作进行核实，并做了相关问卷调查，据实酌情调整完善评价指标体系，剖析问题产生原因。
  
3.分析评价：
  
2025年3月9日-3月13日，评价组按照绩效评价的原则和规范，对取得的资料进行审查核实，对采集的数据进行分析，按照绩效评价指标评分表逐项进行打分、分析，汇总各方评价结果，综合分析并形成评价结论。
  
4.撰写报告
  
评价小组根据对项目的资料、实施情况进行核实分析后，围绕评价体系对项目支出绩效进行了评价打分，并撰写了绩效评价报告，报告编制完成后上报至单位领导处进行定稿，最终将定稿报告上报至木垒县财政局，并按照新疆维吾尔自治区财政绩效管理信息系统绩效评价模块中统一格式和文本框架撰写绩效评价报告并提交审核。
  
5.问题整改
  
经审核通过后，由评价小组将报告推送至项目实施人员，由项目实施人员根据报告评价结论、存在的问题以及改进建议落实问题整改，并形成整改报告，由评价小组负责监督和核查整改落实情况，确保绩效评价落到实处。
  
6.资料归档
  
评价小组对已完成的评价项目资料进行整理、封装，完善绩效评价工作底稿，建立和落实档案管理制度，将项目相关资料存档，包括：评价项目基本情况和相关文件、评价实施方案、项目支付资料等相关档案，并将资料整理成册后交档案室统一归档保存，以备后期查阅。**

**三、综合评价情况及评价结论**

**（一）综合评价情况
  
为加强财政支出管理，提高资金使用效益，我单位确保项目管理进度落实到人，项目已全部完成，验收合格。评价小组对本项目的立项、项目绩效目标、资金投入、资金管理、组织实施、产出数量、产出质量、产出时效、产出成本、项目效益进行了综合评价。经评价，本项目部分达成年初设立的绩效目标，在实施过程中取得了良好的成效，具体表现在：通过项目的实施，完成了与6家媒体合作，发布宣传稿件150篇，业务骨干培训1次，产生了提高了传播覆盖率与精准度、内容质量与专业性、提高了品牌权威与可信度，提高宣传策划与创新能力，促进地区形象提升与经济发展、促进企业市场拓展与竞争力增强、促进文化传承与交流以及促进社会事业发展效益。但在实施过程中也存在一些不足：存在“人难集、事难议、议难决”现象。项目前期工作不全面，没有深入细致科学规划地做好各项前期工作，项目实施前期已根据项目建设内容设置绩效目标，但项目绩效目标级绩效指标设置过于笼统，不够细化，在实际实施绩效监控和绩效评价时较为困难。
  
评价结论
  
(二)评价结论
  
此次绩效评价通过绩效评价小组论证的评价指标体系及评分标准，运用数据采集、问卷调查及访谈等方式，采用比较法和公众评判法对本项目绩效进行客观评价，本项目共设置三级指标数量18个，实现三级指标数量17个，总体完成率为98%。最终评分结果：总分为98分，绩效评级为“优”。综合评价结论如下：
  
项目决策类指标共设置6个，满分指标6个，得分率100%；
  
过程管理类指标共设置5个，满分指标5个，得分率100%；
  
项目产出类指标共设置5个，满分指标5个，得分率100%；
  
项目效益类指标共设置2个，满分指标1个，得分率90%。
  
（三）相关评分表
  
各部分权重和绩效分值如下表所示：（详细评分表见附表）
  
指标 项目决策 项目过程 项目产出 项目效益 合计分值
  
权重 15 15 50 20 100
  
分值 15 15 50 18 98**

**四、绩效评价指标分析**

**（一）项目决策情况**

**项目决策类指标由4个二级指标和6个三级指标构成，权重分15分，实际得分15分。
  
1.立项依据充分性
  
（1）项目立项依据木财预字【2024】54号《2024年与上级媒体宣传合作经费》。
  
（2）新疆维吾尔自治区及昌吉回族自治州关于宣传工作的相关政策：自治区和州里可能会出台关于加强宣传工作、促进媒体融合发展、提升文化软实力等方面的政策文件，木垒县宣传部在开展与上级媒体宣传合作时，会遵循这些政策要求。
  
（3）木垒县自身制定的宣传工作规划和政策：木垒县2024年组织工作暨宣传思想文化工作会议可能对宣传工作包括与上级媒体合作等方面进行了部署和要求6。会议提出要坚持“正面、正向、正形”，形成“传播广泛、引导有力”的新闻舆论格局，这或许为与上级媒体宣传合作经费项目提供了一定的政策导向
  
综上所述，本指标满分为3分，根据评分标准得3分，本项目立项依据充分。
  
2.立项程序规范性
  
①项目立项程序：提报项目建议书、申请立项过程等均按照立项程序的相关规定进行；
  
②审批文件、材料：本项目审批文件有：木财预字【2024】54号《2024年与上级媒体宣传合作经费》，审批文件及材料齐全；
  
③项目事前工作：本项目已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。
  
综上所述，本指标满分为2分，根据评分标准得2分，本项目立项程序规范。
  
3.绩效目标合理性
  
木垒县委宣传部2024年与上级媒体宣传合作经费项目已设立项目绩效目标，具体内容为“依据木财预字【2024】54号《2024年与上级媒体宣传合作经费》，计划使用2024年宣传部与上级媒体合作经费与6家媒体合作，发布宣传稿件150篇，业务骨干培训1次，该项目的实施，加强媒体传播体系，发挥好媒体举旗帜、聚民心、育新人、兴文化、展形象的使命任务，持续做好新闻外宣工作，更好的宣传、服务各项事业的发展。”，与该项目实际完成与上级媒体合作经费与6家媒体合作，发布宣传稿件150篇，业务骨干培训1次，通过该项目的实施，提高了传播覆盖率与精准度、内容质量与专业性、提高了品牌权威与可信度，提高宣传策划与创新能力，促进地区形象提升与经济发展、促进企业市场拓展与竞争力增强、促进文化传承与交流以及促进社会事业发展。具有相关性，绩效目标与实际工作内容一致，本项目按照绩效目标完成了数量指标、质量指标、时效指标、成本指标，有效保障了与上级媒体宣传合作工作，项目的预期产出效益和效果也均能符合正常的业绩水平，并且与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。
  
综上所述，本指标满分为2分，根据评分标准得2分，本项目绩效目标设置合理。
  
4.绩效指标明确性
  
木垒县委宣传部2024年与上级媒体宣传合作经费项目将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标，一级指标共3条，二级指标共5条，三级指标共7条，其中定量指标数量共7条，指标量化率100%，超过70%。所有绩效指标均通过清晰、可衡量的指标值予以体现，并且做到了与项目目标任务数或计划数相对应。
  
综上所述，本指标满分为2分，根据评分标准得2分，本项目所设置绩效指标明确。
  
5.预算编制科学性
  
本项目预算编制参照《2024年与上级媒体宣传合作经费》得出，项目预算编制根据项目内容进行计算，预算数经过木垒县委宣传部部务会会议确定，预算内容与项目内容无偏差，预算编制较科学。本项目预算额度测算依据充分，参照标准编制，预算确定资金量与实际工作任务相匹配。
  
综上所述，本指标满分为2分，根据评分标准2分，本项目预算编制科学。
  
6.资金分配合理性
  
本项目预算资金分配以《2024年与上级媒体宣传合作经费》木财预字【2024】54号为依据进行资金分配，预算资金分配依据充分。项目资金分配额度无偏低或偏高情况，分配额度合理。根据《2024年与上级媒体宣传合作经费》木财预字【2024】54号文件显示，本项目实际到位资金100万元，实际分配资金与我单位提交申请的资金额度一致，资金分配额度合理，与我单位实际需求相适应。
  
综上所述，本指标满分为4分，根据评分标准得4分，本项目资金分配合理。**

**（二）项目过程情况**

**1.资金到位率：
  
本项目预算资金为100万元，其中：本级财政安排资金100万元，其他资金0万元，实际到位资金100万元，资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100.00%=（100/100）\*100.00%=100%。得分=资金到位率\*分值=100.00%\*3=3.00分。
  
综上所述，本指标满分为3分，根据评分标准得3分，本项目资金落实到位。
  
2.预算执行率
  
本项目年初预算数100万元，全年预算数100万元，全年执行数100万元，预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100.00%=（100/100）\*100.00%=100%。得分=预算执行率\*分值=100%\*3=3分。
  
综上所述，本指标满分为3分，根据评分标准得3分，本项目预算按计划执行。
  
3.资金使用合规性
  
3.1本项目资金使用符合、财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；
  
3.2资金的拨付严格按照木垒县委宣传部资金拨付审批程序进行：由新闻外宣股提交财务室申请到财务分管领导，经审批后提交到木垒县委宣传部部务会。项目资金拨付手续齐全，资金拨付手续有：资金申请单、资金申请报告、部务会纪要、相关票据及附件。
  
3.3本项目资金合同规定的用途为：紧密围绕宣传工作目标、发布针对本地的重要政策、民生事件、经济发展、文化活动等信息。符合项目预算批复及合同规定的用途；
  
3.4项目资金截至2024年12月31日已拨付100%，过程不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。
  
综上所述，本指标满分为3分，根据评分标准得3分，项目制度建设健全。
  
4.管理制度健全性
  
4.1本项目已制定《木垒县委宣传部2024年与上级媒体宣传合作经费项目财务管理制度》、《木垒县委宣传部2024年与上级媒体宣传合作经费项目业务管理制度》，管理制度健全；
  
4.2本项目财务及业务管理制度符合《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国会计法》等相关法律法规，财务和业务管理制度已经过木垒县委宣传部部委会审批通过，确保了各项制度的合法合规性及完整性。
  
综上所述，本指标满分为3分，根据评分标准得3分，项目制度建设健全。
  
5.制度执行有效性
  
经对比分析本项目实际执行过程资料和已建立的项目管理制度和财务管理制度，得出本项目严格按照本单位已建立制度执行。项目资金支出严格按照自治区以及本单位资金管理办法执行；其中：
  
5.1项目的审批、招标、建设、验收过程均遵守相关法律法规和相关管理规定；
  
5.2本项目无调整情况；
  
5.3项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料齐全并已及时归档；
  
5.4项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等均已落实到位。
  
综上所述，本指标满分为3分，根据评分标准得3分，本项目所建立制度执行有效。**

**（三）项目产出情况**

**我单位2024年与上级媒体宣传合作经费项目截止到2024年12月31日，已完成与上级媒体合作经费与6家媒体合作，发布宣传稿件150篇，业务骨干培训1次，通过该项目的实施，提高了传播覆盖率与精准度、内容质量与专业性、提高了品牌权威与可信度，提高宣传策划与创新能力，促进地区形象提升与经济发展、促进企业市场拓展与竞争力增强、促进文化传承与交流以及促进社会事业发展；其中：
  
   
1.数量指标完成情况分析
  
指标1：发布宣传媒体稿件，预期指标值：≥150篇，实际完成值150篇，指标完成率100%（指标完成率=（实际完成值/指标值）\*100%），偏差原因：无；
  
指标2：合作媒体数量≥6个，实际完成值6个，指标完成率100%（指标完成率=（实际完成值/指标值）\*100%），偏差原因：无。
  
指标3：业务骨干培训次数≥1次，实际完成值1次，指标完成率100%（指标完成率=（实际完成值/指标值）\*100%），偏差原因：无。
  
综上所述，本指标满分为15分，根据评分标准得15分。
  
2.质量指标完成情况分析
  
指标1：新闻质量达标率，预期指标值：=100%，实际完成值100%，指标完成率100%（指标完成率=（实际完成值/指标值）\*100%），偏差原因：无；
  
综上所述，本指标满分为15分，根据评分标准得15分。
  
3.时效指标完成情况分析
  
指标1：新闻完成及时率，预期指标值：=100%，实际完成值100%，指标完成率100%（指标完成率=（实际完成值/指标值）\*100%），偏差原因：无；
  
综上所述，本指标满分为10分，根据评分标准得10分。
  
4.项目成本情况分析
  
指标1：项目预算控制率，预期指标值：≤100%，实际完成值100%，指标完成率100%（指标完成率=（实际完成值/指标值）\*100%），偏差原因：无；
  
综上所述，本指标满分为10分，根据评分标准得10分。**

**（四）项目效益情况**

**我单位2024年与上级媒体宣传合作经费项目截止到2024年12月31日，已完成公众号订阅人数及官方网站点击量增长率30%；其中：
  
1.经济效益指标完成情况分析：本项目无该指标
  
2.社会效益指标完成情况分析
  
指标1：公众号订阅人数及官方网站点击量增长率，预期指标值：≥30%，实际完成值30%，指标完成率100%（指标完成率=（实际完成值/指标值）\*100%），偏差原因：无。
  
综上所述，本指标满分为20分，根据评分标准得18分。
  
3.项目实施的生态效益分析：本项目无该指标。**

**满意度情况分析
  
因本项目为单位工作经费，不直接面向于社会公众，故本项目未设置满意度指标。**

1. **主要经验及做法、存在的问题及原因分析**

**（一）主要经验及做法
  
1.精准定位宣传内容：结合穆雷特色，独特的民俗文化、丰富的旅游资源、特色农业产业等，与上级媒体共同策划系列专题报道
  
2.多元化宣传渠道整合：利用上级媒体的多种平台进行全方位宣传，涵盖电视、广播、报纸、网络新媒体等。
  
3.建立长效合作机制：与上级媒体签订长期合作协议，保障宣传工作的持续性与稳定性。在合作过程中定期召开沟通协调会议，共同商讨宣传计划、评估效果，及时调整宣传策略。
  
   
（二）后续工作计划
  
我们将进一步加强资金管理、项目管理，用制度、用规范来有效提高项目进度，专人负责资金、专人负责项目现场管理，确保该项目在既定时间内完成所有工程量，达到预期效果。
  
   
（三）存在的问题及原因分析
  
1.存在的问题：
  
项目前期工作不全面，没有深入细致科学规划地做好各项前期工作，项目实施前期已根据项目建设内容设置绩效目标，但项目绩效目标级绩效指标设置过于笼统，不够细化，在实际实施绩效监控和绩效评价时较为困难。
  
2.改进措施：
  
（1）科学编制预算，提高预算与目标匹配度
  
科学的预算编制应该保证预算和目标在质和量上相匹配，即一方面预算应该根据目标来编制，保证每一个目标的实现均有相应的预算安排，另一方面应在合理测算工作量的基础上保证预算编制的准确性。
  
对此，预算单位会同财政部门共同梳理项目绩效目标，合理测算项目工作量，科学编制预算。**

**六、有关建议**

**1.加大经费投入与优化预算管理：一方面，积极争取上级财政支持，同时调整地方财政支出结构，适当增加宣传合作经费，另一方面，优化经费预算管理，合理分配资金到不同宣传渠道与项目。
  
2.构建科学的宣传效果评估体系：成立专业的宣传效果评估小组，成员包括宣传领域专家、市场调研人员等。
  
3.加强基层宣传队伍建设：定期组织基层宣传人员参加业务培训，邀请媒体专家、资深机制进行授课，培训内容涵盖新闻与写作技巧、新媒体运营策略、舆情应对等方面。**

**七、其他需要说明的问题**

**无。**